

Protokoll zur Sitzung des Fachschaftsrates „Studentenschaft Friedrich List“ vom 18.06.2007

Anwesende Mitglieder: Alexander Pesch, Andreas Jäckel (ab 20:17), Christoph Gärtner, Friedel Lehmann, Jana Ludwig, Lars Lederer (ab 21:05), Lars Sturm, Laura Fuchs (ab 20:18), Matthias Bauer, Matthias Fliß, Maximilian Martin (ab 20:10), Sascha Giebel, Saskia-Sophia Stein (ab 20:17), Silvia Knels, Steffen Lehmann (ab 20:17), Stephanie Schilcher, Thomas Kreher (ab 20:17), Tim Krings (18)

Nicht anwesend: (0)

Nicht anwesend: Jan Grimm, Manuela Rusnak
(entschuldigt) (2)

Gäste: Franz Lambrecht
(1)

Tag der Sitzung Montag, 18.06.2007
Sitzungsbeginn 20:05 Uhr Sitzungsleiter Lars Sturm
Sitzungsende 22:05 Uhr Protokollführer Friedel Lehmann

Tagesordnung:

0. Formalia
1. FSR-Sommerfest
2. Erstsemestereinführung 2007
3. FA Tassen
4. Lehrevaluation
5. Gremien
6. Sonstiges
7. Personalialia

TOP 0 Formalia

Zu Beginn der Sitzung ist der FSR mit 11 von 20 Mitgliedern beschlussfähig.

Das Protokoll vom 04.06.2007 sowie die Tagesordnung werden ohne Gegenrede angenommen.

TOP 1 FSR-Sommerfest

Matthias B. gibt den Einsatzplan für das Sommerfest am Donnerstag den 21.06.2007 herum und bittet darum, sich bei den noch freien Aufgaben einzutragen. Des Weiteren stellt er den Einkaufsplan mit seinem entsprechenden Finanzrahmen vor (siehe Anhang).

20:10 Uhr: Max kommt.

Matthias B. stellt dar, dass der Finanzplan auf Grund des Flaschenpfandes um ca. 60 Euro überschritten wird. Für die Einnahmen hat er mit etwa 70% Absatz gerechnet.

Silvia merkt an, dass es zu den vegetarischen Gerichten auch Quark oder Tzatziki geben sollte. Außerdem könnten wieder flambierte Bananen angeboten werden. Danach wird das Für und Wieder der Einkaufsmengen diskutiert.

20:17 Uhr: Andreas, Saskia, Steffen und Thomas kommen.

Christoph und **Sascha** merken an, dass es auf Grund des wahrscheinlichen Regens zu viele Getränke sind.

20:18 Uhr: Laura kommt.

Christoph ist auch wegen des logistischen Aufwandes eines möglichen Schlechtwetterumzuges in das Foyer besorgt und bittet darum, beim Einkauf am Donnerstag im Falle schlechten Wetters weniger einzukaufen.

Matthias F. merkt an, dass man sehr schnell auf den Ausgaben sitzen bleiben könnte.

Lars S. argumentiert, dass es genau so schlimm sein könnte, wenn viele Leute kommen würden und das Bier zu früh alle wäre.

Matthias B. gibt an, mit 200 Personen kalkuliert zu haben.

Sascha hätte gerne noch die Organisation des Einkaufes geklärt.

Matthias B. erklärt, dass **Manuela** sich zum Fahren bereit erklärt hat und dass sie mit **Sascha** gemeinsam am Donnerstag einkaufen wird. Er bittet darum, dass alle in ihren Vorlesungen nochmals Werbung für das Sommerfest machen.

Matthias B. stellt einen Finanzantrag:
Der FSR möge beschließen, für das Sommerfest 1300 Euro zur Verfügung zu stellen.

Ergebnis: 17/0/0 (Ja/Nein/Enth.)

Der Einsatzplan wird noch einmal herum gegeben und **Lars S.** fände es gut, wenn sich nach der Veranstaltung auch jemand zum Grill reinigen finden würde und wünscht uns schönes Wetter für den Tag.

TOP 2 Erstsemestereinführung 2007

Laura stellt den zeitlichen Ablaufplan der diesjährigen ESE vor. Am Donnerstag wird es eine Tutorenschulung geben, danach die Begrüßung durch den FSR, anschließend Tutorengruppen und am Abend einen Kennenlernabend. Am Freitag gibt es ein gemeinsames Mittagessen, von 13 bis 15 Uhr die Vorstellung der Professoren und im Anschluss daran die Stadtrundfahrt. Sonntagmittags beginnt dann die Stadtrallye, anschließend geht es noch in das Kino.

Christoph verteilt die Aufgaben und trägt diese in eine Liste ein. Er bittet auch darum, in den Vorlesungen Werbung für ESE-Tutoren zu machen.

Andreas gestaltet wieder den Reiseplan.

Lars, Alexander und **Matthias B.** übernehmen die Überarbeitung des ESE-Heftes.

Silvia und **Franz** organisieren die Inhalte und das Packen der ESE-Tüten.

Stephanie fragt nach Freiwilligen für die Reinigung des Studentenclubs am Morgen nach dem Kennenlernabend. Es melden sich **Andreas, Christoph, Lars S., Sascha** und **Tim** freiwillig.

Die Straßenbahnrundfahrt organisieren **Andreas** und **Laura**.

Für die Stadtrallye sind **Silvia** und **Laura** zuständig.

Christoph kümmert sich um das ESE-Kino.

Um einen Termin und eine Route für die ESE-Wanderung wird sich **Andreas** bemühen.

Matthias B. bittet alle darum, bis in zwei Wochen schon mit der groben Gliederung fertig zu sein, da dort schon alle Finanzanträge gestellt werden müssen.

Christoph erwähnt, dass man sich ganz gut an den Plänen vom letzten Jahr orientieren kann.

Steffen möchte sich darum kümmern, nach Absprache mit Herrn Natusch, unsere Planung in die ESE-Broschüre zu bringen.

Lars S. dankt der ESE-Gruppe für die Fortschritte.

TOP 3 FA Tassen

Andreas und **Thomas** berichten von der Arbeit der Merchandise-Gruppe und stellen die Ergebnisse für die neuen Tassen vor. Dieses mal soll es eine qualitativ hochwertigere Tasse werden. Sie wird deshalb nicht so preiswert, da sie aus Porzellan werden soll und der Aufdruck einen Farbverlauf enthalten soll. In die nähere Auswahl sind zwei Angebote gekommen (siehe Anhang).

Da die Tassen dadurch im Verkauf teurer werden als die letzten, gibt es eine Diskussion darüber, ob die Tassen im Verkauf subventioniert werden sollten oder nicht.

Der **Sprecherrat** und **Alexander** sprechen sich gegen eine Subventionierung aus, da das Geld eher in studentische Projekte gesteckt werden sollte.

Maximilian bezweifelt, dass eine nichtsubventionierte Tasse gekauft werden würde.

Lars S. erläutert, dass es eher die Idee war, billige Give-Aways zu machen und merkt an, dass die Tassen ein großer finanzieller Brocken wäre, den man seiner Meinung nach schriftlich abstimmen sollte. Er findet aber die Idee der Gruppe, hochwertige Tassen zu machen, sehr gut. Weiterhin bittet er darum, einen möglichen Spruch mit der Fakultät abzusprechen.

Christoph merkt an, dass die Tassen 85-90% des Merchandise-Budgets ausmachen und möchte wissen, was die Gruppe mit dem restlichen Geld machen möchte.

Thomas denkt, dass noch Kugelschreiber und Kühlschrankmagneten bestellt werden könnten.

21:05 Uhr: Lars L. kommt.

Matthias B. stellt mehrere Meinungsbilder:

- 1. Angebot von Firma Evelyn Maier oder von Firma Megaprint?**
→ **mehrheitlich für Firma Megaprint**
- 2. Aufdruck mit oder ohne Spruch?**
→ **mehrheitlich für einen Spruch**
- 3. Aufdruck „Fakultät Verkehrswissenschaften“ oder „Fachschaft Verkehrswissenschaften“?**
→ **Ergebnis ist ausgeglichen, hier besteht noch Diskussionsbedarf**
- 4. Anordnung des Spruches?**
→ **mehrheitlich für den Spruch schwarz auf weiß am Rand und den Fakultäts- bzw. Fachschaftsamen weiß auf blauem Grund**

Steffen merkt an, dass man im Falle einer Absprache mit der Fakultät gezwungen sein könnte, dass offizielle Uniblau zu nutzen.

Christoph bittet darum, mehrere Vorschläge bis zur nächsten Sitzung zur Auswahl zu unterbreiten.

Lars stellt einen GO-Antrag:

Der Finanzantrag möge auf die nächste Sitzung am 02.07.2007 verschoben werden.

Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.

Der Finanzantrag wird vertagt.

TOP 4 Lehrevaluation

Lars S. und **Steffen** fassen die derzeitige Situation zusammen. Auf Grund einer Anordnung des Datenschutzbeauftragten der TU Dresden müssen seit diesem Semester die Professoren eine Einverständniserklärung unterschreiben. Laut §88 SächsHG ist zwar die StuKo gemeinsam mit den studentischen Fachschaftsräten verantwortlich für die Lehrevaluation, aber eine entsprechende Rechtsverordnung (nach §106 SächsHG) dazu gibt es noch nicht. Deshalb hat der Datenschutzbeauftragte so entschieden. Ein weiterer Grund sei auch der Wunsch des Evaluationsbüros, die erhobenen Daten über Jahre hinweg speichern und auswerten zu können. Das Problem sei nun, dass Dozenten dadurch der Durchführung der Evaluation ihrer Lehrveranstaltung widersprechen könnten.

Christoph berichtet von der heutigen Fakultätsratssitzung, auf der dieses Thema auch besprochen wurde. Es gab dort ein sehr positives Feedback, indem sich dort auch gegen diese Einverständniserklärung ausgesprochen wurde. Der Dekan wird sich deswegen weiterführend mit der Unileitung auseinandersetzen.

Christoph hält es für sinnvoll, wenn sich der FSR gemeinsam mit dem StuRa weiter mit diesem Thema beschäftigen könnte.

Andreas berichtet von einem Telefongespräch mit dem Datenschutzbeauftragten. Dabei kam heraus, dass das SMWK eine entsprechende Rechtsverordnung schaffen müsste. Weiterhin berichtet er davon, dass das Evaluationsbüro nun die Herausgabe der Auswertung sowie der Bögen bei den Verkehrsingenieuren verweigert aufgrund der fehlenden Einverständniserklärungen.

Steffen erläutert, dass das Evaluationsbüro die Herausgabe der Bögen und der ausgewerteten Daten nicht verweigern darf, da dies unsere Erhebung ist. Wir könnten die Auswertung auch woanders durchführen lassen und könnten über den Rektor versuchen, die Bögen zu-

rück zu bekommen. Des Weiteren erklärt er, dass jeder Student die Möglichkeit hat in einem Brief an das Ministerium um Erlass der fehlenden Rechtsverordnung zu bitten.

Alexander stellt fest, dass wir dieses Semester von allen Dozenten der evaluierten Lehrveranstaltungen die Unterschrift der Einverständniserklärungen noch einholen müssen und **Friedel** merkt dazu an, dass ja jeder davon bereits evaluiert wurde und deshalb die entsprechende Frage auch mit JA beantworten könne.

Steffen erklärt abschließend dazu, dass sich der StuRa weiter mit diesem Thema beschäftigen wird.

TOP 5 Gremien

Friedel berichtet über den Fakultätsrat. Hier wurde die Entsendung von Sascha und Fabian in die StuKo VIW bestätigt. Bei der StuKo VWI gab es Abstimmungsprobleme, wer Frau Dipl.-Verk.-Wirt. Bachmann ersetzen soll, deshalb wurde dieses Thema vertagt. Des Weiteren wurde entschieden, die Professur Verkehrsökonomie und -modellierung (ehemals Prof. Helbing) wieder zu besetzen. Dabei wurde entschieden, diese umzuwidmen in eine Professur Verkehrsökonomie und -statistik.

Lars S. merkt dazu an, dass **Silvia** kommissarisch erstmal in die entsprechende Berufungskommission entsandt wurde. Der Posten wird aber in der nächsten Woche ausgeschrieben und auf der nächsten Sitzung gewählt.

Auf Nachfrage von **Steffen** erläutert **Christoph** die Umwidmung. Die Umwidmung habe zwei Gründe. Zum einen sei die Verkehrsstatistik näher an der Lehre und zum anderen sei der Fachkern mit seiner derzeitigen Ausrichtung sehr schlecht belegt.

Christoph ergänzt zum Fakultätsrat, dass das Forschungsfreisemester von Prof. Wieland zurück gegeben wurde, da dieser sowohl die kommissarische Leitung des Lehrstuhls von Prof. Helbing als auch die des Institutes übernommen habe und dementsprechend nicht in der Lage sei, sein Forschungsfreisemester erfolgreich abzuschließen. Die verpasste Lehre wird er im nächsten Semester nachholen. Weiterhin wurde im Fakultätsrat aus dem Senat berichtet. Dort wurde der Bachelor VWI bestätigt. Außerdem gibt es ab dem 01.09.2007 endlich einen neuen Kanzler.

Alexander berichtet von der Studienkommission VIW. Hier wurde weiterführend die Modularisierung des Diplomstudienganges Verkehrsingenieurwesen besprochen und sich auf Eckdaten dafür geeinigt. Um die Entscheidungen der studentischen StuKo-Mitglieder auf eine breitere Basis zu stellen und auch mehr Anre-

gungen zu bekommen, lädt er alle FSR-Mitglieder und auch interessierte Studenten zum Montag den 25.06.2007 um 20:05 Uhr zu einer Info-Runde im POT 13 ein. Dort wird das derzeitige Konzept vorgestellt.

Lars S. bittet darum, die Veranstaltung öffentlich bekannt zu machen und auch auf der FSR-Webseite hierfür zu werben.

Silvia berichtet vom Prüfungsausschuss VWI. Dort wurde berichtet, dass zum Ende des Wintersemesters 30 Studenten ihr Vordiplom geschafft haben und 50 Studenten ihr Diplom erreicht haben.

Steffen berichtet aus dem StuRa. Dort wurde auf den letzten Sitzungen wieder viel Geld für studentische Initiativen, die KSS und für Aufwandsentschädigungen bewilligt.

Lars L. erwähnt, dass am 15.07.2007 die nächste Sitzung des Institutsrates des Institutes für Verkehrsplanung und -technik ist und dort ein neuer Institutsvorstand gewählt werden wird.

TOP 6 Sonstiges

Sascha verweist darauf, dass Dienstgespräche grundsätzlich auf der dafür vorgesehenen Liste neben dem Farbdrucker einzutragen sind. Des Weiteren möchte er wissen, ob noch Bögen von der FSR-Evaluation unausgewertet sind.

Thomas hat noch Bögen, die er abtippen muss und **Maximilian** möchte ihm dabei helfen.

Christoph merkt an, dass beim Sommerfest auch der Abbau wichtig ist und er hofft auf schönes Wetter.

Matthias B. verweist noch mal auf die Einsatzliste dafür und merkt an, dass **Saskia, Laura** und **Lars L.** noch nicht darauf stehen. **Lars L.** meldet sich für den Abbau.

Matthias F. lädt nochmals zum Grillen am Samstag den 23.06.2007 bei ihm ein. Bisher haben 12 Leute zugesagt.

Andreas erinnert an das FSR-Grillen bei den E-Technikern am Dienstag. Außerdem mahnt er an, dass der Farbdrucker nicht mit Ökopapier betrieben werden soll. Des Weiteren sucht er für die Klausurensammlung VWI dringend die Klausur BWL II aus dem letzten Wintersemester. **Andreas** bittet darum, dass auf der nächsten Sitzung viele anwesend sind, damit dort über die Tassen mit großer Mehrheit beschlossen werden kann.

Alexander dankt für die Klausuren in seinem Fach. Er bittet jedoch darum, immer einen Namen mit dran zu schreiben für eventuelle Nachfragen. Des Weiteren erklärt er, dass **Stephanie** jetzt für die Klausurensammlung VIW zuständig ist.

TOP 7 Personalia

Matthias B. zieht sich auf Grund studentischer Veränderungen aus der StuKo VWI zurück. Er tritt auch aus dem FSR aus, damit der entsprechende Nachrücker schon vor den Ferien eine Chance auf Mitarbeit und sein Stimmrecht bekommt.

Lars S. dankt ihm für die 4½ Jahre Mitarbeit und merkt an, dass Matthias B. einer der aktivsten und engagiertesten Mitarbeiter im FSR war. Es werde schwer fallen, einen so engagierten Nachfolger zu finden. Matthias B. war von allen Mitgliedern bisher am drittlängsten im FSR Verkehr.

Der FSR dankt Matthias B. durch lang anhaltenden stehenden Applaus für sein Engagement.

Franz rückt ab sofort in den FSR nach.

Lars S. wird den Platz in der StuKo VWI auch in der nächsten Woche ausschreiben.

Lars S. schließt die Sitzung um 22:05 Uhr.

Nächster Sitzungstermin: 02.07.2007
20.05 Uhr im
POT 013

Sitzungsleiter Lars Sturm

Protokollführer Friedel Lehmann