

Protokoll zur Sitzung des Fachschaftsrates „Studentenschaft Friedrich List“ vom 19.07.2010

Anwesende Mitglieder: Adrian Hupka, Alexander Labinsky, Anne Hanicke, David Zickendraht, Dominique Courtin, Erik Weitz, Evamarie Wießner, Florian Waldvogel, Henning Prüstel, Kristin Thomann, Mario Heinrich, Mathias Merforth, Michael Kümmling, Nadine Bitterlich, Peter Reinhart, Peter Wolf, Ronja Hubert, Sascha Hardel, Sven Wansrath, Tobias Neumann

Nicht anwesende Mitglieder (entschuldigt):-----

Nicht anwesende Mitglieder (unentschuldigt):-----

Gäste: Gregor Gaffga, Olaf Schirmer, Andreas Jäckel, Lars-Jörn Liedtke, Jonas Harz, Konstantin Thieme, Thomas Heinig, Cathleen Bajon

Tag der Sitzung: 19.07.2010

Sitzungsbeginn: 20.05 Uhr Sitzungsende: 21.36 Uhr

Sitzungsleiter: Florian Waldvogel Protokollant: Kristin Thomann

Tagesordnung

TOP 0: Formalia
TOP 1: Besuch von HOT
TOP 2: Gremien
TOP 3: Ordnungen
TOP 4: FA ESE
TOP 5: FA Traffic Jam
TOP 6: Neues aus dem Sprecherrat
TOP 7: Sonstiges

TOP 0: Formalia

Mit 19 von 20 Mitgliedern ist der FSR beschlussfähig

Die Protokolle von Tina vom 26.04.2010, von Florian vom 21.06.2010 und von Konstantin vom 05.07.2010

werden angenommen

Die Tagesordnung wird beschlossen.

TOP 1: Besuch von HOT

Cathleen: berichtet von der von HOT veranstalteten Vortragsreihe und bedankt sich für die finanzielle Unterstützung durch den FSR

Alexander: fragt nach ob es eine Wiederholung dieser Veranstaltung geben wird

Cathleen: bestätigt dies. Es finden darüber hinaus Überlegungen statt eventuell einen Workshop zu veranstalten. Geplant ist auch eine Exkursion mit ca. 25 Studenten.

Dominique: fragt wie viele Studenten bei der Vortragsreihe anwesend waren.

Cathleen: berichtet, dass der Hörsaal teilweise sehr gut gefüllt war, allerdings aufgrund der Wetterverhältnisse und der Campusparty Abstriche gemacht werden müssten.

TOP 2: Gremien

StuKo VIW

Alexander: berichtet, dass der modularisierte Studiengang einstimmig vom Senat angenommen wurde.

StuKo VWI

Peter R.: berichtet, dass bei den MC-Ordnungen noch kein Fortschritt erzielt werden konnte.

Des Weiteren wurde ein Entwurf zur Zulassung für die Schwerpunktmodule im Bachelorstudiengang beschlossen. Dieser wird zeitlich beschränkt sein.

Ebenso wird es eine Überarbeitung des Wahlkatalogs des Bachelorstudiengangs kommen, da der Carrier Service teilweise eingestellt wird.

Zu Nachfolge von Professor Haase wurden drei Personen angefragt. Davon sagte eine Person zu. Diese wird wohl als Lehrbeauftragter eingesetzt.

Nadine: berichtet, dass im kommenden Semester die Vorlesungen von Haase wohl von den Mitarbeitern gehalten werden. Der Lehrbeauftragte übernimmt die Seminare. Angedacht ist es, dass dieser auch in Zukunft die Professur übernimmt.

Institutsrat Verkehrsplanung

Andreas: berichtet, dass der Institutsrat am nächsten Tag zusammentreten wird.

Institutsrat Wirtschaft und Verkehr

Florian: berichtet, dass die Beschilderung des Falkenbrunnens schwierig wird, da der Gebäudebetreiber keine Beschilderung zulässt. Allerdings soll die Beschilderung innerhalb des Gebäudes verbessert werden.

Darüber hinaus soll der PC-Pool des Falkenbrunnens besser mit dem PC-Pool des Pottthoffbaus vernetzt werden. Angedacht ist ein internetgestützter Belegungsplan, in den auch kurzfristig Änderungen eingetragen werden können.

Mario: berichtet, dass der Schlüssel für den PC-Pool des Falkenbrunnens bei Frau Sorge abgeholt werden kann.

Um die Entfernung zwischen Falkenbrunnen und Pottthoffbau zu verkürzen ist eine Einführung von Mieträdern angedacht.

Sascha: stellt einen GO-Antrag auf eine erneute Feststellung der Beschlussfähigkeit.

Mit 20 von 20 Mitgliedern ist der FSR beschlussfähig

Fakultätsrat

Nadine: übernimmt die Berichterstattung für Steffen.

Der Studiengang VIW wurde im Fakultätsrat beschlossen.

Steffen wird im Fakultätsrat dafür stimmen, dass entgeldpflichtige Carrier Service Leistungen nicht mehr im Wahlkatalog auftauchen.

StuRa

Olaf: berichtet, dass die Evaluationsordnung aufgrund von neuen Wünschen und Vorschlägen noch einmal neu verabschiedet werden muss.

Die Zentralverwaltung zur Raumvergabe hat sich mit dem StuRa bezüglich der Lernräume zusammengesetzt. Der FSR könnte diese Räume belegen und sozusagen mieten. Diesbezüglich werden weitere Informationen folgen.

Im StuRa wird diskutiert, dass zukünftig die Protokolle nicht mehr googelbar sein sollen.

Thomas: berichtet, bezüglich zur Anfrage des Wahltermins, dass zurzeit kein Wahlausschuss existiert und es somit noch zur keiner Terminfestlegung kommen konnte

Alexander: stellt bezüglich der Auffindbarkeit von Protokollen durch Suchmaschinen fest, dass die betreffenden Sitzungen öffentlich seien und somit ohnehin für jeden einsehbar sein müssen

Sascha: gibt zu bedenken, dass dann auch ausformulierte FA' s im Protokoll auftauchen könnten und damit ebenso öffentlich seien

Andreas stimmt Alexander zu.

Nadine: fragt an, ob in den Protokollen vollständige Namensangaben notwendig seien (oder auch Abkürzungen zulässig sind)

Alexander: stellt fest, dass dies möglich sei

Mario stellt ein Meinungsbild, ob Protokolle im Internet über Google auffindbar sein sollten oder nicht

Ergebnis: JA

TOP 3: Ordnungen

Alexander: berichtet, dass in die Ordnungen alle Änderungen eingearbeitet wurden und stellt den Antrag auf Verabschiedung der Ordnungen

Der FSR möge die Ordnungen mit den eingearbeiteten Änderungen annehmen

Der Fachschaftsrat nimmt die Ordnungen mit 20 Ja-Stimmen, 0 Nein- Stimmen und 0 Enthaltungen an.

TOP 4: FA ESE

Dominique: stellt den Finanzantrag zur diesjährigen ESE vor. Darin ist zusätzlich noch ein Risikopuffer eingebaut.

Alexander: fragt nach, warum Stempel zur Stadtralley im Finanzantrag enthalten sind, da noch welche aus dem Vorjahr vorhanden seien.

Dominique: bemerkt, dass dies ein Fehler sei und schon berichtet wurde

Alexander: fragt an, ob die Fragebögen auch über die Bahn BKK abgerechnet werden könnten.

Dominique: bemerkt, dass alle Drucksachen kostenlos über den StuRa gedruckt werden können

Dominique stellt den Finanzantrag

Der FSR möge beschließen die ESE mit einem Betrag von 2250 € zu fördern

Der Finanzantrag wird vom Fachschaftratsrat mit 20 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen angenommen.

TOP 5: FA Traffic JAM

Nadine: stellt den Finanzantrag zum Traffic Jam vor. Bei der Getränkebestellung wird es zu Änderungen kommen und kein Wodka mehr bestellt werden. Des Weiteren ist die Raumplanung noch nicht abgeschlossen, da der POT 81 im Herbst renoviert wird. Es wird eine Verlegung in den Schumannbau erwogen.

Eva: mahnt an, dass der Risikoabschlag sehr gering sei

Sven: bestätigt dies. Durch die Größe der Traffic Jam sei ein hoher Abschlag wie beim Sommerfest nicht zielgerecht, da dieser zu hohen Preisen für Studenten führt. Für alle übrigen Veranstaltungen soll der Abschlag von 25% jedoch zum festen Richtwert werden. In den übrigen Berechnungen der Traffic Jam wurden noch Spielräume eingebracht.

Alexander: findet, dass der Risikoabschlag höher ausfallen könnte

Nadine stellt den Finanzantrag

Der FSR möge beschließen den Traffic Jam mit einer Summe von 2609,26€ zu fördern.

Der Fachschaftratsrat nimmt mit 20 Ja-Stimmen, 0 Nein-Stimmen und 0 Enthaltungen den Finanzantrag an

TOP 4: Neues aus dem Sprecherrat

Alexander: berichtet von dem Treffen mit der Bahn BKK. Diese bemüht sich ein Bonussystem für den Unisport einzuführen. Ebenso könnte eine Veranstaltung zur Klausurvorbereitung durchgeführt werden. Für die weitere Planung wird ein Verantwortlicher gesucht.

Des Weiteren steht das 20. Jubiläum des FSR-Verkehr an. Hiefür schlägt er eine Veranstaltung in Form eines FSR Ehemaligen-/ Familienentreffens vor.

Olaf: fragt, ob diese Veranstaltung öffentlich oder intern sein sollte

Alexander: spricht sich für eine interne Veranstaltung aus.

Adrian: übernimmt die Organisation dieser Veranstaltung

Nadine: merkt an, dass die Evaluierungsordnung durchgelesen und Änderungen angemerkt werden sollte. Diese Aufgabe werden **Florian** und **Sascha** übernehmen.

Ebenso gibt es eine Anfrage der Fachschaft Mathematik bezüglich einer Sammelbestellung von Pavillons. Sie spricht sich dagegen aus.

Ebenso berichtet sie aus einem Gespräch mit Herrn Lippold, dass Zeugnisse auch ohne vollständig beschlossene Studienordnung normal ausgegeben werden können.

Peter R.: bestätigt dies

Alexander: berichtet über die Neubesetzung der offenen Professuren.

Im Bereich der KFZ-Technik steht eine Neubesetzung kurz vor einem Abschluss. Die Transportlogistik soll neu ausgeschrieben werden. Die Verkehrsökonomie soll neu und erweitert ausgeschrieben werden. Bei der ehemaligen Professur von Haase soll eine praxisnahe Lösung gefunden werden. Bei der Professur von Beitelschmidt soll noch auslaufen der derzeitigen Professur eine neue Ausrichtung angestrebt werden.

Nadine: bittet darum, dass sich in die Liste zur Bürobesetzung in der Prüfungszeit eingetragen wird.

Sven: fragt an, ob infolge des Umbaus des POT 81 der Kellerraum des FSR betroffen sein wird.

Nadine: erklärt, dass dieser erstmal nicht betroffen sein wird und im Zweifel auch ein Ersatzraum zur Verfügung gestellt werden würde.

Andreas: fragt nach, inwieweit das U-Boot von den Umbaumaßnahmen betroffen ist

Nadine: berichtet, dass sich Lippold für einen Erhalt des U-Boots ausspricht aber noch nichts spruchreif sei

TOP 5: Sonstiges

Dominique: bittet darum, weiter Werbung für die Tutoren zu machen

Sven: betont den Sinn der angedachten Bahn BKK Veranstaltungen und hofft, dass sich für diese noch ein Verantwortlicher finden lässt

Olaf: verabschiedet Thomas als StuRa Mitglied

Henning: sucht Helfer für die Evaluation der Vorlesung von Professor Schütte

Erik: hat DVB Fahrpläne im Büro ausgehängen

Sascha: lobt ausdrücklich, dass Konstantin Protokoll geführt hat

Anne: erklärt sich bereit die Bahn BKK Veranstaltungen zu organisieren

Alexander: wirbt für die Sommeruni Veranstaltungen und berichtet, dass Spätverkehr noch Helfer für den Fakultätsball sucht

Dominik: sucht Moderatoren für die Straßenbahnrundfahrt

Florian: berichtet, dass das FSR Büro jetzt bei Google Maps eingetragen ist

Um 21.36 Uhr wird die Sitzung geschlossen

Sitzungsleiter

Protokollführer